

Governo do Estado do Rio de Janeiro

Controladoria Geral do Esatdo

Escola Superior de Controle Interno

**PLANO DE ENSINO**

**Curso: Fase Preparatória da Aquisição**

**Modalidade:** **On-line**

**Carga Horária:**  **X horas relógio**

**Data/Período de Realização: / /2021**

**Professor/Tutor: Nome do Professor, Técnico ou Tutor**

**Ementa**

Compreensão da fase preparatória das aquisições que se inicia com a identificação da demanda de uma aquisição pelos órgãos e entidades e se encerra no momento da publicação do instrumento convocatório ou, tratando-se de contratação direta, com a respectiva publicação.

**Competências e Habilidades**

- Capacidade para avaliar os procedimentos adotados pelos órgãos e entidades no tocante a fase preparatória da aquisição.

- Examinar os documentos elaborados pelos órgãos e entidades, referentes à fase preparatória de aquisições, estabelecidos pelo Decreto nº 46.642, de 17 de abril de 2019,

**Objetivo(s) do Curso**

- Possibilitar aos agentes que atuam na gestão dos órgãos e entidades entendimento acerca da importância da elaboração dos documentos relacionados à fase preparatória.

- Possibilitar aos servidores que atuam na atividade de auditoria interna conhecimento para que possam avaliar a documentação da fase preparatória das aquisições, inclusive observando as diferenças entre aquisições de obras, compras, serviços e contratação direta.

- Debater os riscos inerentes às aquisições e sobre os controles internos mitigadores desses riscos.

**Conteúdos Programáticos**

**1** – Fase Preparatória das Contratações

**2** – Projeto Básico ou Termo de Referência

**3** – Requisição e Definição de Objeto

**4** – Das Aquisições

**5** – Das Prestações de Serviço

**6** – Das Obras e Serviços de Engenharia

**7** – Da Autorização e Contratação

**8**  – Da Estimativa do Valor da Contratação

**9**  – Da Autorização para Realização de Despesa

**10**  – Da Elaboração e Aprovação das Minutas de Edital e Contratos

**11** – Da Autorização da Realização de Despesa

**12** – Dos Atos Preparatórios para Publicação do Edital

**13** – Das Disposições Finais e Transitórias

**Metodologia**

O curso será ministrado, basicamente, por meio de aulas expositivas, problematização e discussão de conteúdos de textos de referência, além dos debates realizados. Buscar-se-á a utilização de uma metodologia participativa na qual os alunos contribuam para as discussões a serem realizadas em sala de aula ou em ambiente virtual, estimulando, desta forma, uma abordagem crítica dos textos e conteúdos a serem trabalhados. A metodologia adotada deverá enfatizar o conhecimento como um processo coletivo, do qual participam, em níveis e graus diferentes, diversos atores. Pretende-se, também, estimular a participação dos servidores, de forma a enriquecer cada vez mais seu processo de formação profissional. Em decorrência da pandemia decorrente da COVID-19 as aulas estão acontecendo ao vivo por meio do StreamYard, cujo curso ficará disponível no canal da CGE-RJ no You Tube.

**Avaliação**

O processo avaliativo do desempenho dos participantes será realizado por meio da participação do servidor/candidato no evento, quando ele assinará, eletronicamente, a sua participação por meio de um *link* a ser enviado no decorrer da aula.

**Referências Bibliográficas**

1. BRASIL. Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993. Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil\_03/leis/l8666cons.htm.

2. RIO DE JANEIRO (Estado). Decreto nº 45.600, de 16 de Março de 2020. Regulamenta a Gestão e a Fiscalização das Contratações da Administração. Rio de Janeiro. Disponível em: <http://www.fazenda.rj.gov.br/sefaz/content/conn/UCMServer/path/Contribution%20Folders/site_fazenda/legislacao/financeira/basica/decretos/2016/DECRETO%20N%C2%BA%2045.600%20DE%2016%20DE%20MAR%C3%87O%20DE%202016.pdf>.